

**Appendix XI-G (2)**  
**Commercial Warrant of Removal**  
(Una traducción al español comienza en la página 2)

Docket No. \_\_\_\_\_

Superior Court of New Jersey  
Law Division - Special Civil Part  
Landlord/Tenant Section \_\_\_\_\_ County

\_\_\_\_\_  
Plaintiff(s) - Landlord(s)  
- VS -  
\_\_\_\_\_  
Defendant(s) - Tenant(s)

Phone No. \_\_\_\_\_

**COMMERCIAL WARRANT OF REMOVAL**

To: \_\_\_\_\_  
(Tenant(s))

You are to immediately remove all persons and property from the above premises.

You may be able to stop this warrant and remain in the property if you apply to the court for relief. You may apply for relief by delivering a written request to the Office of the Special Civil Part and to the landlord or landlord's attorney. Before stopping this warrant, the court may include certain conditions, such as the payment of rent.

Date: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Judge)

\_\_\_\_\_  
Clerk of the Superior Court

---

---

**(BELOW THIS LINE FOR SPECIAL CIVIL PART OFFICER USE ONLY)**

I hereby certify that I simultaneously served and executed this warrant of removal as follows:

Date and Time Warrant

Served and Executed on Tenant: \_\_\_\_\_ Method of Service: \_\_\_\_\_

If Unserved, Why: \_\_\_\_\_ Must Vacate By: \_\_\_\_\_

Date and Time Executed: \_\_\_\_\_ Date Executed Warrant Posted: \_\_\_\_\_

Date Executed Warrant Served on Tenant: \_\_\_\_\_ Date Executed Warrant Served on Landlord: \_\_\_\_\_

Mileage Charge for Execution: \$ \_\_\_\_\_ Additional Services Charge: \$ \_\_\_\_\_

Additional Services Performed: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature of Special Civil Part Officer

\_\_\_\_\_  
Printed or Typed Name of Special Civil Part Officer

**Apéndice XI-G(2)**

**Orden de desalojo de una propiedad comercial**

Para la información específica en esta causa, vea la versión en inglés.

Número del expediente \_\_\_\_\_

Tribunal Superior de Nueva Jersey  
División de Derecho - Parte Civil Especial  
Sección de Propietarios/Inquilinos del  
Condado de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Demandante(s) – Propietario(s)  
- contra -

Teléfono \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Demandado(s) – Inquilino(s)

**ORDEN DE DESALOJO DE UNA  
PROPIEDAD COMERCIAL**

A: \_\_\_\_\_  
(Inquilino(s))

Usted tiene que desocupar de inmediato a todas las personas y las pertenencias suyas de la propiedad arriba mencionada.

Es posible que usted pueda detener esta orden de desalojo y permanecer en la propiedad si le solicita al tribunal una protección. Puede solicitar una protección entregando una solicitud por escrito a la Oficina de la Parte Civil Especial y al propietario o al abogado del propietario. Antes de detener la ejecución de esta orden, el tribunal puede incluir ciertas condiciones, tales como el pago del alquiler.

Fecha: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Juez)

\_\_\_\_\_  
Secretario del Tribunal Superior

**(EL ESPACIO DEBAJO DE ESTA LÍNEA ES SOLAMENTE PARA EL USO DE UN FUNCIONARIO DE LA PARTE CIVIL ESPECIAL)**

Por este medio certifico que notifiqué y ejecuté simultáneamente esta orden de desalojo como sigue:

Fecha y hora de la orden notificada y ejecutada al inquilino: \_\_\_\_\_ Método de notificación: \_\_\_\_\_  
Si no fue notificada, ¿por qué? \_\_\_\_\_ Debe desocupar para el: \_\_\_\_\_  
Fecha y hora ejecutada: \_\_\_\_\_ Fecha de publicada la orden ejecutada: \_\_\_\_\_  
Fecha de la orden ejecutada notificada al inquilino: \_\_\_\_\_ Fecha de la orden ejecutada notificada al Propietario: \_\_\_\_\_  
Cargo por millas para la ejecución: \$ \_\_\_\_\_ Cargo por servicios adicionales: \$ \_\_\_\_\_  
Servicios adicionales prestados: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma de la Funcionario de la Parte Civil Especial

Nombre del funcionario de la Parte Civil Especial a máquina o en letra de imprenta