



كيفية تقديم الرد على دعوى في المحكمة الابتدائية لولاية نيوجيرسي – شعبة القانون – القسم المدني

How to File an Answer to a Complaint in the Superior Court of New Jersey - Law Division - Civil Part

من ينبغي أن يستخدم هذه الحزمة؟

يمكنك استخدام هذه الحزمة إذا تلقيت مذكرة استدعاء ولائحة دعوى وتصريح ببيانات القضية المدنية (CIS) وإخطاراً بتعيين مسار الدعوى (TAN) والتي تخطرك بأنه قد تم رفع دعوى ضدك في شعبة القانون في المحكمة الابتدائية لولاية نيوجيرسي. ولتجنب فوز الطرف الثاني في القضية بشكل تلقائي، يتوجب عليك تقديم رد على الدعوى برفقة تصريح ببيانات القضية والرسم الملانم خلال 35 يوماً من تاريخ استلامك للاستدعاء. ويجب ان يشمل ردك أي دفاعات لديك إزاء الادعاءات الواردة في الدعوى وأي اعتراض على الحقائق الواردة في الدعوى. وإذا لم تقم بتقديم ردك بصحبة تصريح ببيانات القضية خلال 35 يوماً قد يتم اصدار حكم غيابي ضدك وقد يقوم مأمور شرطة المقاطعة بالحجز على أموالك أو مرتبك أو ممتلكاتك لسداد كامل مبلغ الحكم أو أي جزء منه.

ملحوظة: إذا كنت تعتقد بأن لديك دعوى ضد المدعي وكنت ترغب في تقديم دعوى مضادة ضده، فيتوجب عليك عندها تقديم دعوى مقابلة مع ردك والتصريح ببيانات القضية. وإذا كنت تعتقد بأن لديك دعوى ضد أي من المدعى عليهم الآخرين في الدعوى فعليك عندها تقديم دعوى متعارضة مع ردك والتصريح ببيانات القضية. للحصول على معلومات حول إجراءات تقديم دعوى متعارضة أو دعوى مقابلة، يرجى استشارة موظفي قلم القسم المدني.

ملحوظة: لقد تم تحضير هذه المواد من قبل المكتب الإداري لمحاكم ولاية نيوجيرسي ليتم استخدامها من قبل المتقاضين الذين يمثلون أنفسهم. سيتم تحديث المرشحات والتوجيهات والاستمارات دورياً إذا لزم الأمر لتعكس القوانين وقواعد المحاكم السارية في ولاية نيوجيرسي. وستتوفر أحدث نسخة من هذه **الاستمارات** في محكمة المقاطعة أو على موقع الانترنت njcourts.gov. مع ذلك، فأنت المسؤول الوحيد عن محتوى أوراق المحكمة الخاصة بك.

يجب تقديم الاستمارات المستوفاة في المقاطعة التي يتم فيها تقديم الدعوى. ستجد قائمة بمكاتب المحاكم الابتدائية في
منصدة الزبائن وكذلك على الموقع njcourts.gov.

لوائح الدعاوى والطلبات وغيرها من الأوراق التي يتم تقديمها للمحكمة يجب أن تكون باللغة الإنجليزية
Complaints, motions and other papers submitted to the court should be in English

أمور عليك أخذها بالحسبان قبل أن تمثل نفسك في المحكمة

حاول أن توكّل محامياً

قد يكون نظام المحاكم مربكاً ولذا فمن المحبذ أن تقوم بتوكيل محام إذا كان ذلك ممكناً. وذلك لأن القوانين والأدلة اللازمة لتقديم قضيتك والقواعد الإجرائية السارية على القضايا في شعبة القانون بالقسم المدني معقدة. وحيث أن القضايا المتداولة في شعبة القانون بالقسم المدني قد تنطوي على مطالبات ذات مبالغ كبيرة وأحكام وخيمة محتمل صدورها، لذلك معظم المتقاضين فيها يكونون ممثلين من قبل محامين. وإذا تم رفع دعوى ضدك فيرجى منك الاتصال بشركة التأمين الخاصة بك لمعرفة فيما لو كان بإمكان شركة التأمين توفير محام لك. وعلى الأرجح سيكون الطرف الخصم ممثلاً من قبل محام. لذلك ننصحك ببذل كل الجهود في الحصول على مساعدة محام. وإذا استعصى عليك تحمل تكاليف محام، فيمكنك الاتصال ببرنامج الخدمات القانونية في مقاطعتك لمعرفة ما إذا كنت مؤهلاً للحصول على خدمات قانونية مجانية. يمكنك إيجاد رقم الهاتف لهذه الخدمات على الانترنت تحت عنوان المساعدة القانونية (Legal Aid) أو الخدمات القانونية (Legal Services).

إذا لم تكن مؤهلاً للحصول على الخدمات القانونية المجانية وكنت بحاجة للمساعدة في إيجاد محامٍ، فيمكنك الاتصال بنقابة المحامين في مقاطعتك. فلدى معظم نقابات المحامين في المقاطعات خدمة الإحالة لمحامين (Lawyer Referral Service). وتستطيع خدمة الإحالة لمحامين أن تقدم لك أسماء محامين في منطقتك على استعداد لتناول قضايا من نفس نوع قضيتك والذين قد يقدمون لك أحياناً المشورة بأتعاب مخفضة.

كما وهناك العديد من المنظمات الخاصة بالمحامين من ذوي الأقليات في كل أنحاء ولاية نيو جيرسي وكذلك منظمات محامين مختصين بأنواع معينة من القضايا. يمكنك أن تطلب من موظف المحكمة في مقاطعتك قائمة بأسماء خدمات الإحالة لمحامين التي تتضمن هذه المنظمات.

إذا قررت المضي قدماً دون توكيل محام، ستفسر لك هذه المواد الإجراءات التي يجب اتباعها لتقديم أوراقك بالشكل الملائم الذي يسمح للمحكمة النظر فيها. ولا توفر لك هذه المواد معلومات حول القانون الساري على ادعاءاتك أو دفاعك أو معلومات حول كيفية القيام بالكشف عن الأدلة ما قبل المحاكمة أو معلومات حول إجراءات تسوية النزاعات بالطرق البديلة مثل التحكيم أو الوساطة والتي قد تكون متوفرة أو حتى مطلوبة في قضيتك أو معلومات حول نوع الأدلة التي تحتاجها لإثبات ادعاءاتك أو دفاعك أثناء المحاكمة أو معلومات حول أي القواعد الإجرائية أو قواعد الأدلة السارية في القضايا المدنية.

الأمور التي عليك أن تتوقعها إذا قمت بتمثيل نفسك

بينما لديك الحق في تمثيل نفسك في المحكمة، فهذا لا يعني ان تتوقع أي معاملة أو مساعدة خاصة أو اهتمام خاص من المحكمة. فيما يلي قائمة ببعض الأمور التي يمكن أو لا يمكن لطاقتك المحكمة القيام بها من أجلك. يرجى مراجعتها بتمعن قبل طلب المساعدة من طاقم المحكمة.

- يمكننا أن نشرح لك ونجيب على الأسئلة حول كيفية عمل المحاكم.
- يمكننا اخبارك بالمتطلبات التي يجب توافرها كشرط لنظر المحكمة في قضيتك.
- يمكننا تزويدك ببعض المعلومات من ملف قضيتك.
- يمكننا تزويدك بنماذج من استمارات المحاكم المتوفرة.
- يمكننا تزويدك بتوجيهات حول كيفية تعبئة الاستمارات.
- يمكننا عادة الإجابة على الأسئلة المتعلقة بالمواعيد النهائية التي تحددها المحكمة.
- لا يمكننا تقديم المشورة القانونية لك. فقط محاميك يمكنه تقديم المشورة القانونية لك.
- لا يمكننا إخبارك بما إذا كان من مصلحتك رفع قضيتك إلى المحكمة أم لا.

- لا يمكننا الادلاء برأينا حول ما سيحدث فيما لو قمت بالفعل برفع قضيتك إلى المحكمة.
- لا يمكننا اقتراح محام ولكن يمكننا تزويدك برقم الهاتف الخاص بخدمة الإحالة إلى محامين محليين.
- لا يمكننا التحدث مع القاضي باسمك حول ما سيحدث في قضيتك.
- لا يمكننا السماح لك بالتحدث مع القاضي خارج المحكمة.
- لا يمكننا تغيير أمر محكمة صادر عن قاض.

احتفظ بنسخ عن جميع الأوراق

قم بعمل نسخ من جميع الاستمارات المستوفاة وأي أوراق أخرى متعلقة بقضيتك والاحتفاظ بها.

لمحة عامة

تبدأ الدعوى المدنية عند تقديم لائحة الدعوى والتصريح ببيانات القضية المدنية (CIS) ورسم التقديم الملائم. وسيتلقى المدعي خلال 10 أيام من تاريخ تقديم لائحة الدعوى إخطاراً بتعيين مسار الدعوى. ويتم تعيين القضايا في واحد من أربعة مسارات ممكنة استناداً إلى نوع القضية والوقت اللازم لإنهاء مرحلة الكشف عن الأدلة. ويجب تسليم لائحة الدعوى والتصريح ببيانات القضية المدنية وإخطار تعيين المسار مع الاستدعاء لكل الأطراف في القضية. وعلى المدعي عليه/المدعي عليهم تقديم ردّ على الدعوى بصحبة رسم التقديم الملائم في غضون 35 يوماً من تاريخ تسليم الدعوى.

وبعد تسليم الدعوى وتقديم الرد، تبدأ مرحلة الكشف عن الأدلة. وتعتمد الفترة المخصصة للكشف عن الأدلة على المسار الذي تم فيه تعيين القضية. وخلال فترة الكشف عن الأدلة تتبادل الأطراف معلومات حول القضية. ويمكن لأي من الأطراف في أي وقت كان في أثناء سير القضية تقديم طلب إلى المحكمة للحصول على إغاثة معينة.

قبل المحاكمة، قد يتم إرسال القضايا إلى الوساطة (اجتماع يقوم فيه طرف ثالث محايد بتيسير النقاش بين الأطراف للتوصل إلى حل لخلافاتهم) و/أو التحكيم (جلسة استماع يعرض فيها الأطراف مواقفهم أمام طرف ثالث محايد يقوم بدوره بتقديم توصية لحل القضية والتي يجوز للأطراف قبولها أو رفضها). وإذا لم تنجح الوساطة و/أو لم ينجح التحكيم، فسيتم تحديد موعد للمحاكمة.

ويجوز أن تتم المحاكمة أمام القاضي وحده أو أمام قاضٍ وهيئة محلفين. وفي المحاكمة، يقدم الجانبان أدلة تدعم مواقفهما. ويكون قرار القاضي و/أو هيئة المحلفين مشمول في الحكم النهائي. وإذا رغب أي طرف في استئناف القرار النهائي، فيجب تقديم إشعار بالاستئناف إلى شعبة الاستئناف في غضون 45 يوماً من صدور الحكم النهائي.

تعريفات للمصطلحات المستخدمة في هذه الحزمة

الدفاع الايجابي (Affirmative Defense): الدفاع الإيجابي هو ما يعرضه المدعى عليه كسبب لعدم اصدار حكم ضده. من أمثلة الدفاعات الإيجابية الاحتيال والإهمال المساهم وانتهاء فترة التقادم.

عنوان القضية (Caption): عنوان القضية هو الاسم المعطى للقضية؛ ويشمل هذا أسماء المدعين وأسماء المدعى عليهم. على سبيل المثال، جون جونس، المدعي ضد ماري سميث، المدعى عليها.

سبب الدعوى (Cause of Action): سبب الدعوى يشير إلى الحقائق التي أدت إلى رفع الدعوى أو الادعاء.

الشهادة بعدم وجود إجراءات أخرى (Certification of No Other Actions): الشهادة بعدم وجود إجراءات أخرى هي بيان كتابي مشفوع بالقسم يرد في آخر الردّ تصرّح فيه بأن الإجراءات موضوع شكواك، على حد علمك، ليس مطروحا في أي دعوى قضائية أخرى أو تحكيم آخر وأنه لا يوجد أطراف أخرى يجب ضمهم لهذه القضية وأنت مدرك لواجبك في اخطار الأطراف الأخرى والمحكمة إذا طرأت أي تغييرات على ذلك.

التصريح ببيانات القضية المدنية (Civil Case Information Statement-CIS): التصريح ببيانات القضية المدنية (CIS) هو استمارة تلخص قضيتك للمحكمة. تقتضي قواعد المحكمة على كل طرف من الأطراف تقديم تصريح ببيانات القضية المدنية. وتتوفر استمارة التصريح ببيانات القضية المدنية الخاصة بالمتقاضين الذين يمثلون أنفسهم والتي يجب استخدامها مع هذه الحزمة في مركز المساعدة الذاتية الخاص بنا (Self-Help Center).

أحد المدعى عليهم (Co-defendant): احد المدعى عليهم هو مدعى عليه آخر في ذات الدعوى المرفوعة من قبل المدعي.

لائحة الدعوى (Complaint): لائحة الدعوى هي وثيقة يروي من خلالها المدعي للمحكمة الوقائع الخاصة بالقضية والإغاثة المطلوبة.

الدعوى المقابلة (Counterclaim): الدعوى المقابلة هي لائحة الدعوى المرفوعة من المدعى عليه ضد المدعي.

الدعوى المتعارضة (Cross-claim): الدعوى المتعارضة هي لائحة الدعوى المرفوعة من مدعى عليه ضد أحد المدعى عليهم الآخرين.

المدعى عليه (Defendant): المدعى عليه هو الطرف الذي يتم رفع الدعوى ضده.

الكشف عن الأدلة (Discovery): الكشف عن الأدلة هو إجراء يتم قبل المحاكمة حيث يتعرف كل من الأطراف على الأدلة التي سيتم عرضها والاستناد إليها أثناء المحاكمة من قبل الأطراف الأخرى.

تقديم (File): يُقصد بالتقديم تسليم الاستمارات الملائمة للمحكمة ودفع الرسوم اللازمة لبدء نظر المحكمة في قضيتك.

هيئة المحلفين (Jury): تتألف هيئة المحلفين في القضايا المدنية عادة من ستة أشخاص تم اختيارهم بموجب القانون وأقسموا على القيام بالتحقيق والبت في الوقائع المتنازع عليها في المحاكمة.

طلب (Motion): الطلب هو التماس خطي يُطلب من خلاله من المحكمة اصدار أمر أو حكم معين لصالح الطرف مقدم الطلب.

الطرف (Party): الطرف هو أي مدعي أو مدعى عليه في القضية. ويتعين عليك ارسال نسخ عن أي أوراق تقدمها إلى

(تابع) تعريفات للمصطلحات المستخدمة في هذه الحزمة

المحكمة لكل واحد من الأطراف في القضية.

المدعي (Plaintiff): المدعى هو الطرف الذي قام بتقديم أول لائحة دعوى في القضية.

الدليل على الإرسال بالبريد (Proof of Mailing): الدليل على الإرسال بالبريد هو الاستمارة التي تزود فيها التواريخ والوسائل التي استخدمتها لتسليم الأطراف الأخرى نسخ عن الأوراق التي قدمتها في المحكمة.

برو-سي (Pro-Se): هو مصطلح لاتيني يعني "نيابة عن نفسه". فالمدعي أو المدعى عليه الغير ممثل من قبل محام في قضية ما يُعتبر كمن يمثل في المحكمة "نيابة عن نفسه" (المتقاضون الذين يمثلون أنفسهم في المحكمة).

التبليغ أو التسليم (Service): يشير مصطلح التبليغ أو التسليم إلى تسليم لائحة الدعوى أو أي أوراق أخرى في القضية للمدعى عليه وللأطراف الأخرى. ويتطلب التبليغ أو التسليم القانوني الرسمي ان يتم التبليغ أو التسليم إما عن طريق شخص صرّح له رسمياً القيام بذلك أو عن طريق البريد.

الفريق (Team): يتألف الفريق من مجموعة موظفين في المحكمة مسؤولين عن تجهيز قضيتك. ويتألف كل فريق قائد الفريق ويكون هو المسؤول أمام مدير شعبة القانون.

المسار (Track): يتم تعيين القضايا المتداولة في شعبة القانون في واحد من أربعة مسارات ممكنة. ويتم تحديد المسار عادة بالاستناد إلى نوع القضية والوقت اللازم لإنهاء مرحلة الكشف عن الأدلة. وعلى ظهر استمارة التصريح ببيانات القضية المدنية ستجدون قائمة بهذه المسارات وأنواع القضايا المختلفة المشمولة تحت كل مسار.

إخطار تعيين المسار (Track Assignment Notice-TAN): إخطار تعيين المسار (TAN) هو وثيقة تعدها المحكمة وتبلغك بالقاضي والفريق الذين سيتولون القضية. وسيرد فيها أيضاً رقم الهاتف الذي عليك الاتصال به إذا أردت التواصل مع المحكمة بشأن قضيتك. ويتوجب على المدعي إرسال نسخة من إخطار تعيين المسار (TAN) لكل واحد من المدعى عليهم.

مكان النظر في الدعوى (Venue): المقصود بمكان النظر في الدعوى هو المقاطعة التي تقع فيها المحكمة التي تتمتع بالاختصاص للنظر في قضيتك.

الخطوات المرقمة الواردة أدناه تخبرك بالاستمارات التي ستحتاج لتعبئتها وبما يتوجب عليك أن تفعل بها. يجب تعبئة الاستمارة بوضوح إما بالخط المكتوب أو المطبوع على ورق أبيض مقاس 8.5" X 11" فقط. لا يُسمح بتقديم الأوراق إلى المحكمة إذا كانت على ورق بمقاس أو لون مختلف.

الخطوات اللازمة لتقديم الرد

الخطوة رقم 1: قم بتعبئة استمارة الرد (الاستمارة أ – Form A)

يخبر الرد المحكمة باختصار وبلغة بسيطة اعترافك أو إنكارك للتصريحات التي قدّمها المدعي في لائحة الدعوى كما ويحدد أي دفاع قد يكون لديك بشأن ادعاءات المدعي.

عليك الرد على كل فقرة مرقمة في لائحة الدعوى وذلك إما بالاعتراف بالادعاء الوارد بها أو إنكاره أو التصريح بأنك لا تملك معلومات كافية لمعرفة صحته من عدمه.

في القسم المحدد للدفاعات الإيجابية، يمكنك سرد الوقائع التي تدافع عن قيامك أو عدم قيامك بفعل ما. ويمكنك سرد أي عدد كان من الدفاعات المنفصلة الموجودة لديك وتقديم أي أسباب لديك تبيّن لماذا ينبغي عدم منح المدعي الاغاثة المطالب بها. وعلى سبيل المثال:

- كان المدعي مهملًا (فسر كيف)
- أنت، المدعي عليه، أوفيت بجميع واجباتك (فسر).

أضف توقيعك واكتب التاريخ على التصريحات المتبقية في الأوراق التابعة للاستمارة أ Form A. لا تقم بالتوقيع على استمارة المطالبة بالمحاكمة أمام هيئة تحليف إلا إذا كنت ترغب في أن تقوم هيئة محلفين بسماع قضيتك.

الخطوة رقم 2: قم بتعبئة التصريح ببيانات الدعوى المدنية (CIS)

تتوفر استمارة التصريح ببيانات الدعوى المدنية (CIS) مع التعليمات في مركز المساعدة الذاتية الخاص بنا (CIS Self-Help Center). ويجب إيداع استمارة التصريح ببيانات الدعوى المدنية المستوفاة مع الرد. وقد ينجم عن عدم تقديم هذا التصريح الواجب تقديمه قيام المحكمة بإرجاع الرد إليك.

الخطوة رقم 3: قم بتحرير شيك أو حوالة بريدية مدفوعًا لأمر أمين الخزانة في ولاية نيوجيرسي (Treasurer, State of New Jersey)

الرسم المطلوب لإيداع الرد هو 175 دولارًا. يرجى تحرير شيك مدفوعًا لأمر أمين الخزانة في ولاية نيوجيرسي (Treasurer, State of New Jersey).

الخطوة رقم 4: راجع استماراتك المستوفاة وقم بعمل نسخ عنها

قم بمراجعة استماراتك وتأكد من أنها مكتملة وتأكد من توقيعك عليها في الأماكن المناسبة. وقم بعمل ما لا يقل عن ست نسخ من الاستمارات المستوفاة.

إذا كان الرد (الاستمارة أ – Form A) أو أي من نسخ الأوراق المرفقة به تشمل رقم ضمان اجتماعي أو رقم رخصة قيادة أو رقم لوحة سيارة أو رقم بوليصة تأمين أو رقم حساب مالي عامل أو رقم بطاقة ائتمان سارية أو معلومات بخصوص الحالة العسكرية للفرد، فيتوجب عليك شطب هذه المعلومات (طمسها بالحبر الأسود) بحيث يستحيل رؤيتها إلا إذا كان أي من هذه المعلومات المعرّفة للهوية الشخصية مطلوب تضمينها بموجب قانون أو قاعدة أو توجيه إداري أو أمر محكمة. وإذا كان الحساب المالي العامل يشكل لب قضيتك ولا يمكن تحديده بصورة أخرى، فيمكنك عندها استخدام الأرقام الأربعة الأخيرة من الحساب لتحديده.

ملحوظة: لا تَقم بشطب هذه المعلومات (طمسها بالحبر الأسود) في الأوراق الأصلية التي تحتفظ بها (مثل محضر شرطة عن حادث) لأنك قد تضطر إلى عرضها أمام المحكمة في وقت ما.

قائمة المراجعة - في الخطوتين رقم 5 و 6 سيطلب منك إرسال أوراقك إلى المحكمة والأطراف الأخرى عن طريق البريد. قد تساعدك قائمة المراجعة التالية على التأكد من اكتمال حزمته:

الأصل ونسختان إضافيتان عن كل من الرد والتصريح ببيانات القضية المدنية

رسم الإيداع وقدره 175 دولاراً. ويجب أن يكون الرسم على شكل حوالة بريدية أو شيك مدفوعاً لأمر أمين الخزانة في ولاية نيوجيرسي (*Treasurer, State of New Jersey*) أو بالدفع إلكترونياً باستخدام بطاقة ائتمان إذا قمت بإيداع ردك إلكترونياً عن طريق نظام السلطة القضائية لتقديم المستندات إلكترونياً (JEDS).

مغلف عليه اسمك وعنوانك وأي طوابع بريدية لازمة.

نسخة عن التصريح ببيانات القضية المدنية والرد ليتم تسليمها لكل طرف في القضية؛ أو لمحامي الطرف إذا كان ممثلاً من قبل محام.

الخطوة رقم 5: قم بإرسال أوراقك عن طريق البريد أو بتسليمها بشكل شخصي إلى المحكمة
يمكنك إيداع أوراقك في المحكمة إلكترونياً عن طريق نظام السلطة القضائية لتقديم المستندات إلكترونياً (JEDS) أو عن طريق البريد أو بشكل شخصي في المحكمة. يمكنك إيجاد عنوان المحكمة في موقع السلطة القضائية على الإنترنت، njcourts.gov. إذا قمت بإرسال أوراقك عن طريق البريد فنحن نوصي باستخدام البريد المسجل مع طلب إيصال بالاستلام. عليك أن تقدم إلى المحكمة النسخة الأصلية من الرد والتصريح ببيانات القضية المدنية مع نسختين إضافيتين عن كل منهما.

الخطوة رقم 6: قم بإرسال التصريح ببيانات القضية المدنية (CIS) والرد عن طريق البريد لجميع الأطراف
في غضون 35 يوماً من تاريخ استلامك لأمر الاستدعاء ولائحة الدعوى عليك إرسال نسخة عن التصريح ببيانات القضية المدنية (CIS) والرد لكل طرف من الأطراف أو لمحامي الطرف إذا كان ممثلاً من قبل محام. عليك استخدام البريد المسجل مع طلب إيصال بالاستلام والاحتفاظ بالبطاقة الخضراء عند إعادتها لك كدليل على التسليم/التبليغ.

ستقوم السلطة القضائية بتقديم ترتيبات تيسيرية معقولة لتمكين الأفراد ذوي الإعاقات من الوصول والمشاركة في فعاليات المحكمة. يرجى الاتصال بالمنسق المحلي الخاص بقانون الأمريكيين ذوي الإعاقات (ADA) لطلب أي ترتيبات تيسيرية. تتوفر معلومات الاتصال على الموقع njcourts.gov.

توفر السلطة القضائية لولاية نيوجيرسي خدمات الترجمة الفورية في المحاكم. إذا كنت بحاجة إلى مترجم شفوي فيرجى إخطار المحكمة بذلك بأقرب وقت ممكن. تتوفر معلومات الاتصال على الموقع njcourts.gov.

Form A

Plaintiff or Filing Attorney Information:

Name _____

NJ Attorney ID Number _____

Address _____

Email Address _____

Telephone Number _____

Superior Court of New Jersey
Law Division

_____ County

Docket No: _____

_____,
Plaintiff,

v.

Civil Action

_____,
Defendant(s).

Answer

The defendant, _____, answers the plaintiff's claim as follows:
(State whether you agree or disagree with each paragraph of the plaintiff's complaint. If additional room is needed, attach a separate sheet.)

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

WHEREFORE, the defendant demands judgment dismissing the complaint with costs.

Form A
Affirmative Defense(s)

(State the reasons why you disagree with plaintiff's complaint or why what you did or did not do is not a matter for court. If additional room is needed, attached a separate sheet.)

1. _____

2. _____

3. _____

Certification of No Other Actions

I certify that this dispute is not the subject of any other action pending in any other court or a pending arbitration proceeding to the best of my knowledge and belief. Also, to the best of my knowledge and belief, no other action or arbitration proceeding is contemplated. Further, other than the parties set forth in this complaint, I know of no other parties that should be made a part of this lawsuit. In addition, I recognize my continuing obligation to file and serve on all parties and the court an amended certification if there is a change in the facts stated in this original certification.

Dated

Signature

Certification Regarding Filing and Service

The undersigned hereby certifies that a copy of this pleading was served and filed within the time permitted by the court rules.

Dated

Signature

OPTIONAL: If you would like to have a judge decide your case, do not include the following paragraph in your complaint. If you would prefer to have a jury to decide your case, please sign your name after the following paragraph.

Demand for Trial by Jury

TAKE NOTICE that the defendant demands a trial by jury on all issues.

Dated

Signature