

Plaintiff or Filing Attorney Information:

Name _____

NJ Attorney ID Number _____

Address _____

Telephone Number _____

Email Address _____

Tax Court of New Jersey

Docket No. _____

Plaintiff,

v.

Complaint

(to be used for **Tax Relief Programs**)

Defendant.

1. Is plaintiff a senior citizen? ☐ Yes ☐ No

2. Plaintiff is the (check one) ☐ owner ☐ renter of a principal residence located at: _____, in the County of _____, who contests the determination of the Director of the Division of Taxation for the following tax relief program:

_____ for the year(s) _____.

3. Set forth the reasons why the application should have been granted and attach any documentation to support that argument. (Attach additional pages if necessary)

4. Will an interpreter be needed? ☐ Yes ☐ No

If yes, for what language: _____

5. Does the plaintiff have any needs under the Americans with Disabilities Act? (See attached **Instructions for Filing** for additional information.) ☐ Yes ☐ No

If yes, please identify any requirements or accommodations you may require:

I hereby certify that I served a copy of this complaint along with all supporting documentation on the Director, Division of Taxation and the Office of the Attorney General personally or by ordinary mail on

this _____ day of _____.

I certify that the foregoing statements made by me are true. I am aware that if any of the foregoing statements made by me are willfully false, I am subject to punishment.

I certify that confidential personal identifiers have been redacted from documents now submitted to the court, and will be redacted from all documents submitted in the future in accordance with Rule 1:38-7(b).

Date

Signature of Plaintiff

Please see attached **Instructions for Filing** for additional information.

Instrucciones para presentar la demanda

1. **Deberá** presentar su demanda ante la Oficina de Administración del Tribunal Fiscal dentro del plazo de 90 días a partir de la fecha de la determinación final del Director de la División de Impuestos. N.J.S.A.54:4-8.66.

2. La demanda original **debe** enviarse por correo a:

Tax Court of New Jersey
Richard J. Hughes Justice Complex
P.O. Box 972
Trenton, NJ 08625-0972

3. Una copia de la denuncia y de los documentos adjuntos también **deberá** entregarse personalmente o enviarse por correo común a la siguiente agencia:

Director, Division of Taxation
Conference and Appeals Branch
P.O. Box 198
Trenton, NJ 08646-0198

Tenga en cuenta que **debe** adjuntar a la demanda una copia de los siguientes documentos:

1. La carta de determinación final del Director de la División Tributaria.
2. Cualquier documentación adicional que considere que respalda su solicitud de reconsideración.

FÍJESE QUE:

1. Si usted está presentando una demanda de *Homestead Rebate* (reembolso parcial del impuesto sobre la residencia principal), debe adjuntar a la misma, una copia de las páginas 1 y 2 de su declaración del impuesto sobre la renta bruta de Nueva Jersey (Formulario NJ-1040).
2. Cualquier documento adicional que presente ante el Tribunal de Asuntos Tributarios después de la presentación de su demanda debe remitirse al Fiscal General Adjunto a la División de Derecho: Deputy Attorney General, Office of the Attorney General, Division of Law, P.O. Box 112, Trenton, NJ 08625-0112
3. Algunos de los tipos de adaptaciones que el Tribunal de Asuntos Tributarios puede ofrecer incluyen un dispositivo de ayuda para la audición, un intérprete de lengua de señas o un dispositivo de ayuda o lector para una discapacidad visual.
4. Tenga en cuenta que todas las salas del Tribunal de Asuntos Tributarios son accesibles para las personas discapacitadas. La mayoría de las instalaciones del Tribunal de Asuntos Tributarios dispone de estacionamiento para personas discapacitadas. Si decide estacionarse, necesitará contar con más tiempo.

Tenga en cuenta que:

La Regla 1:38-7(b) requiere que los abogados y los litigantes que se representan a sí mismos supriman (eliminen) los identificadores personales confidenciales de todos los documentos antes de presentarlos, a menos que la ley, una norma judicial, una directiva administrativa o una orden judicial los exija,

La Regla 1:38-7(a) define un identificador personal confidencial como un *número de Seguridad Social, número de licencia de conducir, número de matrícula del vehículo, número de póliza de seguro, número de cuenta financiera activa o número de tarjeta de crédito activa*. Un número de cuenta financiera activa puede identificarse por los últimos cuatro números cuando la cuenta es objeto del litigio y no puede identificarse de otro modo.

El personal del tribunal no tiene la responsabilidad del suprimir (eliminar) los identificadores personales confidenciales cuando se incluyen en alegatos u otros documentos presentados ante el tribunal.